

## ПРИНЯТО

Общим собранием работников  
Протокол от 12.01.2021 г. № 2

## УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 12.01.2021 г. № 31  
заведующий МБДОУ: *С.А. Вознюк*



## ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида с. Великомихайловка  
Новооскольского района Белгородской области»

### 1. Общие положения

- 1.1. Положение О рабочей группе (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида с. Великомихайловка Новооскольского района Белгородской области» (далее – МБДОУ)
- 1.2. Настоящее Положение определяет статус, компетенцию, состав, порядок формирования и работы Рабочей группы, права и обязанности Участников.
- 1.3. Рабочая группа – это временное объединение работников МБДОУ, образованное для решения определенной проектной задачи.
- 1.4. Целью деятельности Рабочей группы является выработка предложений по совершенствованию и развитию деятельности МБДОУ (разработка положений, проектов и пр.)
- 1.5. Результатами деятельности Рабочей группы являются подготовленные проекты документов (положения, проекты, программы, планы, отчеты, мониторинговые исследования), представляемые заведующему для согласования с коллегиальным органом МБДОУ.
- 1.6. В компетенцию Рабочей группы входит:
  - 1.6.1. сбор, систематизация и анализ материалов по существу решаемых задач;
  - 1.6.2. постановка Участникам Рабочей группы задач, связанных с осуществляемыми разработками;
  - 1.6.3. рассмотрение поступающих от Участников Рабочей группы и других сотрудников МБДОУ предложений по осуществлению поставленной задачи;
  - 1.6.4. подготовка заключений по предлагаемым решениям и вносимым на рассмотрение Рабочей группы предложениям;
  - 1.6.5. формирование проектов решений и подготовка итогового документа для согласования с коллегиальным органом МБДОУ.
- 1.7. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными внутренними документами МБДОУ.
- 1.8. Деятельность Рабочей группы осуществляется на основе коллегиальности, гласного и открытого обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию.
- 1.9. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если в нем приняло участие две трети от числа Участников.
- 1.10. Рабочая группа полномочна, запрашивать у заведующего МБДОУ информацию, документы и материалы, необходимые для ее деятельности.
- 1.11. В своей деятельности Рабочая группа подотчетна заведующему МБДОУ.

## **2. Порядок образования и состав Рабочей группы**

2.1. Рабочая группа образуется приказом заведующего МБДОУ, который определяет цели, задачи, критерии и сроки достижения результата, назначает Руководителя, утверждает состав Участников, план и регламент работы Рабочей группы, выделяет материальные ресурсы, принимает решения по информационному обеспечению ее деятельности.

2.2. По истечении срока выполнения работ либо получению запланированного результата деятельность Рабочей группы и полномочия ее Руководителя и Участников прекращаются.

2.3. Решения о прекращении полномочий, а также замене Участника, другим работником МБДОУ в период деятельности Рабочей группы принимает заведующий МБДОУ по представлению Руководителя Рабочей группы либо по согласованию с ним.

## **3. Обязанности, права, ответственность Руководителя Рабочей группы**

3.1. Руководитель Рабочей группы несет персональную ответственность перед заведующим МБДОУ за решение задач деятельности Рабочей группы и достижение запланированных результатов в утвержденные сроки.

3.2. Руководитель Рабочей группы:

разрабатывает план, регламент работы и график заседаний;

3.2.1. дает поручения Участникам Рабочей группы, связанные с ее деятельностью и контролирует их выполнение;

3.2.2. организует обеспечение Участников Рабочей группы информацией, документами и материалами, необходимыми для работы;

3.2.3. полномочен приглашать на заседания Рабочей группы работников МБДОУ, имеющих отношение к рассматриваемым вопросам;

3.2.4. полномочен вносить предложения заведующему МБДОУ о выведении из состава Рабочей группы Участников, не справляющихся со своими обязанностями, и замене их другими сотрудниками, назначает заседания и формирует повестку дня, решает вопросы по времени, месту проведения и техническому обеспечению заседания;

3.2.5. не позднее, чем за 1 день информирует Участников, приглашенных, а также заведующего о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания;

3.2.6. председательствует на заседаниях Рабочей группы, организует ведение протокола, в котором фиксируются решения по обсуждаемым вопросам, поручения Участникам (с указанием ответственных и сроков исполнения), а также вопросы, по которым Рабочей группе не удалось прийти к согласованному решению;

3.2.7. готовит итоговые проекты решений и документов и представляет их заведующему МБДОУ от имени Рабочей группы;

3.2.8. отчитывается перед заведующим МБДОУ о деятельности Рабочей группы.

3.3. В отсутствие Руководителя Рабочей группы его обязанности исполняет Заместитель либо Участник Рабочей группы, которому дано соответствующее поручение.

## **4. Обязанности, права, ответственность Участников Рабочей группы**

4.1. Участник Рабочей группы обязан: своей деятельностью в составе Рабочей группы всемерно способствовать решению задач Рабочей группы;

4.1.1. добросовестно выполнять поручения Руководителя Рабочей группы, данные в рамках деятельности Рабочей группы;

4.1.2. обеспечивать Рабочую группу информацией и материалами, необходимыми для успешной работы Рабочей группы по первому требованию Руководителя Рабочей группы;

4.1.3. не разглашать и, не использовать в личных интересах и в интересах третьих лиц конфиденциальную информацию, полученную в процессе деятельности в качестве Участника Рабочей группы;

4.2. Участник Рабочей группы имеет право:

4.2.1. предлагать вопросы к обсуждению для включения в повестку дня заседаний Рабочей группы;

4.2.2. присутствовать на заседаниях Рабочей группы, участвовать в обсуждении вопросов повестки дня, высказывать свое личное мнение;

4.2.3. вносить предложения и проекты решений по вопросам, включенным в повестку дня заседания Рабочей группы;

